

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

BUDOWĘ HALI PRODUKCYJNO-MAGAZYNOWEJ Z ZAPLECZEM SOCJALNYM

Zamawiający:

CONKRET Z.R. Trejderowscy SP. J.

87-410 KOWALEWO POMORSKIE,

telefon (56) 684 24 00, fax. (56) 684 21 78 projektacp@conkret.com.pl

1. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności, zgodnie z *Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Zamówienie jest planowane do realizacji w ramach projektu pn. „**Wdrożenie innowacyjnej technologii ACP do produkcji polietylenu z odpadów pokonsumenckich**” w ramach realizacji Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oś priorytetowa 3. Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach działanie 3.2 wsparcie wdrożeń wyników prac B+R; poddziałanie 3.2.1. Badania na rynek.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie www.bazakonkurencyjności.gov.pl oraz www.conkret.com.pl w zakładce „O firmie: Dofinansowania Unijne”

1. Opis przedmiotu zamówienia

*Przedmiotem zamówienia jest **BUDOWĘ HALI PRODUKCYJNO-MAGAZYNOWEJ Z ZAPLECZEM SOCJALNYM***

- a) Główny Kod CPV: 45000000-7. Nazwa: Roboty budowlane
- b) Uzupełniające kody CPV:
- c) 45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
- d) 45310000-3 Roboty instalacyjne i elektryczne
- e) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- f) 45410000-4 Tynkowanie
- g) 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych.
- h) 45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu.

1.1. Dokładny opis, zakres, ilości przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.

1.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi

zawierać wszystkie pozycje asortymentowe wymienione dla danej części w załączniku nr 1.

- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.5. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej.
- 1.6. Wykonawcy nie mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia, termin płatności:

1. Termin dostawy – do 31 sierpień 2018.
2. Termin płatności – w terminie do 30 dni od daty wykonania przedmiotu umowy oraz obustronnie podpisanego protokołu jego przekazania i odbioru.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 3.1. Spełniają warunki, dotyczące:
 - 3.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - 3.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – firma nie może znajdować się w stanie upadłości, likwidacji, postępowaniu układowym lub tym podobnych. Wobec przedsiębiorstwa nie mogą toczyć się sprawy karno skarbowe.
 - 3.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca potwierdzi spełnienie wyżej wymienionych warunków podpisując oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 5**).

4. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę:

- 4.1. Składane wraz z ofertą:
 - 4.1.1. Wypełniony formularz oferowanych parametrów i ceny – załącznik nr 1 (Wykonawca załącza wypełniony przez Wykonawcę formularz oferowanych parametrów i ceny wg wzoru Zamawiającego),
 - 4.1.2. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2 (Wykonawca załącza wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty wg wzoru Zamawiającego),
 - 4.1.3. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załącznik 3 (Wykonawca załącza podpisane przez Wykonawcę oświadczenie wg wzoru Zamawiającego),
 - 4.1.4. Umowa o wykonanie robót budowlanych – załącznik nr 4 (Wykonawca załącza podpisany wzór umowy o wykonanie robót budowlanych celem akceptacji warunków umowy),
 - 4.1.5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca załącza podpisane przez Wykonawcę oświadczenie wg wzoru zamawiającego).

5. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz

przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) na adres **projektacp@conkret.com.pl**.

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

6.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Conkret Z.R Trejderowscy Sp. J 87-410 Kowalewo Pomorskie Wielkie Rychnowo

6.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (56) 684 21 78.

6.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

6.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie w siedzibie firmy w sekretariacie.

6.6. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

Pan Zbigniew Trejderowski, tel. 512 230 399 e-mail: zbigniew@conkret.com.pl

Pan Bartosz Karbowniczek, tel. 506 265 301 e-mail: b.karbowniczek@conkret.com.pl

Fax. 56 684 21 78

6.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

6.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie www.bazakonkurencyjności.gov.pl oraz stronie internetowej www.conkret.com.pl.

6.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona w bazie konkurencyjności oraz na stronie internetowej zamawiającego.

7. Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

7.1. Brak

8. Zwrot wadium

8.1. Brak

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.1. Brak.

10. Okres związania ofertą

10.1. Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Termin związania z ofertą jest określony w formularzu oferty – Załącznik nr 2.

11. Sposób przygotowania oferty

11.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim i/lub angielskim pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.

11.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

11.3. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w *złotych polskich*. Dla ofert w innej walucie przyjęty zostanie średni kurs NBP aktualny na dzień wszczęcia postępowania..

11.4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

11.5. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.

11.6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w

terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Za tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania spełnienia wszystkich przesłanek wymienionych powyżej przepisie. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinien wyodrębnić z oferty dokumenty zawierające te informacje i je dokładnie oznaczyć jako: „dokumenty tajne”. Zastrzeżenie informacji, które nie są tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawnienia informacji.

10.7. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikiem 1 Specyfikacji Warunków Zamówienia i projektem wykonawczym dostępnym na zapytanie w firmie Konkret. Zapytania prosimy kierować pod adres e-mail: projektacp@konkret.com.pl. Dokumentem nadrzędnym jest załącznik 1.

12. Termin i miejsce składania ofert

12.1. Ogłoszenie o konkursie będzie zamieszczone na stronie internetowej, a ofertowanie będzie trwało **od dnia 09.01.2018 r.**

12.1. Oferty należy składać do dnia **26 stycznia 2018 r. do godziny 15:00** w siedzibie Konkret Z. R. Trejderowscy; Wielkie Rychnowo 87-410 Kowalewo Pomorskie w formie papierowej osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera.

13. Opakowanie i oznakowanie ofert

13.1. Oferty w wersji papierowej należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych kopertach. Na kopercie powinny znajdować się dane Wykonawcy: nazwa, adres, ulica, miejscowość. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Konkret Z. R. Trejderowscy; Wielkie Rychnowo 87-410 Kowalewo Pomorskie. oraz powinna posiadać następujące oznaczenie:

BUDOWA HALI PRODUKCYJNO-MAGAZYNOWEJ Z ZAPLECZEM SOCJALNYM

13.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oznakowanie i dostarczenie koperty z ofertą.

14. Sposób potwierdzenia złożenia ofert

14.1. Oferta złożona Konkret Z. R. Trejderowscy; Wielkie Rychnowo 87-410 Kowalewo Pomorskie., zostanie potwierdzona, tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina jej złożenia.

15. Wycofanie i zmiana oferty

15.1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez Wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po niezwłocznie. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

15.2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

15.3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście Oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta, którego oferta została poprawiona.

16. Sposób obliczenia ceny oferty

17.1. Wynagrodzenie to jest równe wynagrodzeniu wynikającemu z formularza cenowego Wykonawcy załączonego przez Wykonawcę w ofercie. Wynagrodzenie nie zawiera podatku VAT.

17.2. Oferta powinna zawierać cenę brutto/netto wyrażoną w złotych polskich (PLN). Dla ofert w innej walucie przyjęty zostanie średni kurs NBP aktualny na dzień wszczęcia postępowania.

17.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty, w szczególności: opłaty celne, transport, ubezpieczenie, opakowanie, kursy walut i inne mające wpływ na cenę.

17. Kryteria oceny złożonych ofert

Cena oferty – 60 %

Jakość techniczna – 30%

Gwarancja – 10%

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych w pkt 17 kryteriów wyłącznie w stosunku do prawidłowo złożonych przez Wykonawców ofert.

18.2 Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej specyfikacji.

18.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o podane kryteria.

18.4 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą punktację według kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (z tym, że oferta nie może mieć ceny wyższej niż pierwotnie zaproponowana w ofercie).

18.5. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty, wg:

Cena: 60% - wartość punktowa kryterium „cena” (max 60 pkt.) wyliczona według wzoru:
cena minimalna (najniższa z cen)

$$\text{oferta oceniana} = \frac{\text{cena minimalna (najniższa z cen)}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 60\%$$

Jakość techniczna: 30% - wartość punktowa kryterium „jakość techniczna” (max 30 pkt) wyliczona według wzoru:

$$\text{oferta oceniana} = \frac{\text{Ilość pkt przyznana badanej ofercie wg Zał. 1 do SWZ}}{\text{Max ilość pkt spośród ocenianych ofert wg Zał. 1 do SWZ}} \times 100 \times 30\%$$

Punktacja wyliczona w oparciu o załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia.

Gwarancja: 10% - wartość punktowa kryterium „gwarancja” (max 10 pkt.) wyliczona według wzoru:

$$\text{oferta oceniana} = \frac{\text{okres gwarancji oferty ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 100 \times 10\%$$

Wyniki dokonywanych obliczeń podlegać będą zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt.

UWAGA: Zgodnie z warunkami swz Zamawiający określił termin gwarancji na minimalnie 60 m-cy od daty dostawy. Wykonawca może zatem zaoferować termin dłuższy niż 60 m-cy.

19. Wybór oferty, zawarcie umowy

19.1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, w oparciu o ustalone kryteria. Zamawiający sporządzi protokół oceny ofert a następnie podpisze umowę w sprawie zamówienia z wybranym Wykonawcą. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem danych wynikających z zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie, zgodnie z Załącznikiem nr 4. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi wykonawcę pisemnie, faxem lub mailowo.

19.2 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia i uchyla się od należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

20. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

20.1. Zamawiający informuje niezwłocznie o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Oferenta, punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie.
- 20.2. Zamawiający udostępnia informacje, na stronie internetowej:

www.bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl oraz www.conkret.com.pl

21. Warunki zmiany umowy z Wykonawcą

21.1. Wymagane warunki umowy określone są w Załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji

21.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

21.2.1. Zmiana terminu realizacji umowy, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna lub wystąpi siła wyższa (np. niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające wykonanie prac zgodnie ze stanem współczesnej wiedzy technicznej), za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem,

21.2.2. Zmiana umówionego zakresu robót, w przypadku koniecznych lub uzasadnionych zmian w dokumentacji projektowej powstałych z przyczyn niemożliwych do przewidzenia, konieczności lub techniczno-ekonomicznej zasadności zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych, konieczności wykonania rozwiązań równoważnych wynikających z uwarunkowań technologicznych lub użytkowych, ograniczenia finansowego po stronie zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych.

21.2.3. Wystąpienia oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

21.2.4. Konieczności wykonania robót dodatkowych: roboty dodatkowe mogą być uznane te prace których na etapie składania ofert nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności przez Oferenta.

Zmiany, o których mowa powyżej dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez Zamawiającego lub Wykonawcę i po akceptacji przez zamawiającego, a ich wprowadzenie wymagać będzie formy pisemnej pod rygorem nieważności.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

22.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,

- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

22.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby odwoławczej, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

22.5. Wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5 i 22.4. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

22.6. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

22.7. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

22.8. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

22.9. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

23. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

24. Załączniki.

Załącznik nr 1 - cenowy formularz oferowanych parametrów i ceny.

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych umowy

Załącznik nr 4 – Umowa o wykonanie robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu